

KERAJAAN NEGERI SARAWAK

PERMOHONAN PINJAMAN UNTUK MEMBELI \*KERETA/\*MOTOSIKAL/\*ENJIN  
SANGKUT/\*BOT/\*BASIKAL/\*PETI SEJK/\*PETI DINGIN BEKU/\*MESIN BASUH/  
DAPUR MASAK/\*KETUHAR

(Diisi sebanyak 3 salinan)

Setiausaha Kerajaan, Sarawak

L-D9/114/PNMB, Kch.

BAHAGIAN I

(DIISI OLEH PEMOHON)

1. Nama Penuh (Huruf Besar seperti dalam Kad Pengenalan) : \_\_\_\_\_
2. Nombor Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Tarikh Lahir : \_\_\_\_\_
4. (i) Tarikh Perlantikan : \_\_\_\_\_  
(ii) Jawatan Yand Disandang : \_\_\_\_\_  
(iii) Gred Jawatan : \_\_\_\_\_  
(iv) Taraf Pegawai (tetap/kontrak/sementara) : \_\_\_\_\_
5. (i) Kementerian/Jabatan : \_\_\_\_\_  
(ii) Alamat Penuh Tempat Bertugas : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
6. (i) Gaji Bulanan (Bersih) : RM \_\_\_\_\_  
(Kembarkan slip gaji terakhir)  
(ii) Nombor Gaji : \_\_\_\_\_
7. (i) Jumlah Pinjaman Dimohon : RM \_\_\_\_\_  
(ii) Tempoh Pembayaran Balik : \_\_\_\_\_ (Bulan)

\*Potong mana yang tidak berkenaan

8. Butir-butir \*Kereta/\*Motosikal/\*Enjin Sangkut/\*Bot/\*Basikal/\*Peti Sejuk/\*Peti Dingin Beku/\*Mesin Basuh/\*Dapur Masak/\*Ketuhar
- (i) Jenis, Model dan Buatan : \_\_\_\_\_
  - (ii) Harga Pembelian : \_\_\_\_\_  
(Kembarkan invois asal/dokumen jualan asal)
  - (iii) Baru atau sudah dipakai : \_\_\_\_\_  
(Jika sudah dipakai kembarkan Sijil Nilai/Laporan daripada Jabatan Kerja Raya)
  - (iv) \*Sukatan Silinder : \_\_\_\_\_
  - (v) Nama dan alamat pembekal : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. \*Jika pernah diberi pinjaman serupa sebelum ini, nyatakan:
- (i) Tarikh pinjaman terakhir diberi : \_\_\_\_\_
  - (ii) Jumlah pinjaman : RM \_\_\_\_\_
  - (iii) Baki (jika ada) : RM \_\_\_\_\_

10. \*Sebab-sebab mengapa pinjaman baru dikehendaki

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

11. \*Jenis kenderaan yang digunakan sekarang semasa menjalankan tugas rasmi

\_\_\_\_\_

Apabila permohonan saya ini diluluskan, saya bersetuju:-

- (a)\* Bahawa Buku Pendaftaran \*Kereta/\*Motosikal yang berkenaan dicatatkan “Hak Milik Dituntut Oleh Kerajaan Negeri Sarawak” oleh pihak Jabatan Pengangkutan Jalan; dan
- (b) Mematuhi syarat-syarat yang terkandung di dalam Surat-surat Pekeliling Kerajaan Negeri Sarawak yang berkuatkuasa.

Tarikh

.....  
Tandatangan Pemohon

\*Potong mana yang tidak berkenaan

**BAHAGIAN II**

(DIISI OLEH KETUA JABATAN ATAU RESIDEN)

Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah diselidiki dan didapati benar.

Saya \*tidak berpuas hati/\*berpuas hati bahawa pembayaran balik pinjaman ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.

Saya \* tidak menyokong permohonan ini/\*menyokong penuh bahawa sebuah \*Kereta/\*Motosikal/\*Enjin Sangkut/\*Bot/\*Basikal \*Peti Sejuk /\*Peti Dingin Beku/\*Mesin Basuh/\*Dapur Masak/\*Ketahur adalah sangat perlu untuk pegawai ini.

Sebab-sebab:

\_\_\_\_\_  
(Tandatangan)

Nama Penuh : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Kementerian/  
Jabatan : \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

**BAHAGIAN III**

(DIISI OLEH PEGAWAI YANG MELULUSKAN PINJAMAN)

Permohonan \*diluluskan/tidak diluluskan sebanyak RM.....  
untuk dibayar balik kesemua wang yang dipinjam di dalam tempoh  
..... bulan.

Tarikh:.....

.....  
*Setiausaha Kerajaan, Sarawak*

**BAHAGIAN IV**

(DIISI OLEH AKAUNTAN NEGERI)

Nombor Baucer Bayaran _____	Pokok RM	Faedah RM	Jumlah RM	Tempoh Bayaran
				Bulan
Jumlah Pinjaman				
Bayaran Balik Sebulan				

Tarikh: .....

.....  
*Akauntan Negeri*

\*Potong mana yang tidak berkenaan

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada **Percetakan Nasional Malaysia Berhad. (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik)**